

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ

Кафедра Педагогики и социально-экономических дисциплин

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.07 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки **05.04.06 Экология и природопользование**

Программа: **Устойчивое развитие. Экологическая безопасность**

Уровень высшего образования – **магистратура**

Квалификация – **магистр**

Форма обучения – **очная, заочная**

Троицк
2021

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1 Цель и задачи дисциплины

Магистр по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование должен быть подготовлен к решению задач профессиональной деятельности следующего типа: научно-исследовательский

Цель дисциплины – сформировать у обучающихся систему знаний об управлении проектами, необходимых для подготовки магистра в области экологии и природопользования, способного к эффективному решению производственных задач в практической деятельности в соответствии с формируемыми компетенциями.

Задачи дисциплины:

- изучить содержание основных категорий, понятий и принципов управления проектами;
- изучить основные стадии и функции управления проектами;
- приобрести знания о процессах бюджетирования и планирования проекта;
- научиться определять роли и функции основных участников проекта на различных этапах жизненного цикла проекта;
- овладеть навыками принятия решений в проектном управлении; выстраивать систему коммуникаций в достижении целей проекта;
- уметь завершать проект и оценивать результаты проектной деятельности;
- применять полученные знания при решении производственных задач в практической деятельности.

1.2. Компетенции и индикаторы их достижений

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1.УК-2 Управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла	знания	Обучающийся должен знать: основные категории, понятия и принципы управления проектами в целях решения производственных задач в практической деятельности – (Б1.О.07, УК-2 -З.1)
	умения	Обучающийся должен уметь: применять технологии проектного управления на всех этапах жизненного цикла проекта - (Б1.О.07, УК-2 -У.1)
	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками принятия решений в проектном управлении - (Б1.О.07, УК-2 -Н.1)

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1.УК-3 Организует и руководит	знания	Обучающийся должен знать: особенности команды и командной работы, методы управления командой в целях достижения эффективности реализации проекта – (Б1.О.07, УК-3-З.1)

работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	умения	Обучающийся должен уметь: организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию в целях достижения эффективности реализации проекта - (Б1.О.07, УК-3-У.1)
	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками управления и организацией работы команды, вырабатывая командную стратегию в целях достижения эффективности реализации проекта - (Б1.О.07, УК-3-Н.1)

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1.УК-6 Определяет и реализует приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	знания	Обучающийся должен знать: основы принятия управленческих решений в проектном менеджменте в целях определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки – (Б1.О.07, УК-6-З.1)
	умения	Обучающийся должен уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки - (Б1.О.07, УК-6-У.1)
	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки - (Б1.О.07, УК-6-Н.1)

ОПК-6. Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые ЗУН	
ИД-1.ОПК-6 Проектирует, представляет, защищает и распространяет результаты своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской	знания	Обучающийся должен знать: основы управления проектами в целях проектирования, представления, защиты и распространения результатов своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской – (Б1.О.07, ОПК-6-З.1)
	умения	Обучающийся должен уметь: проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской - (Б1.О.07, ОПК-6-У.1)
	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками проектирования, представления, защиты и распространения результатов своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской - (Б1.О.07, ОПК-6-Н.1)

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление проектами» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы магистратуры.

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы (ЗЕТ), 144 академических часа (далее часов). Дисциплина изучается:
 - очная форма обучения во 2 семестре;
 - заочная форма обучения в 4 семестре.

3.1. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов	
	по очной форме обучения	по заочной форме обучения
Контактная работа (всего)	78	22
в том числе практическая подготовка		
В том числе:		
Лекции (Л)	36	10
Практические занятия (ПЗ)	36	12
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	66	118
Контроль	-	4
Итого	144	144

4 Содержание дисциплины

Раздел 1. Управление проектами: концепция и методология

Понятие «проект». Типы и виды проектов

Объект, предмет, теоретические и практические задачи дисциплины управления проектами. Содержание основных категорий, понятий и принципов управления проектами. Основные области управления проектами. Принципы классификации проектов, их основные типы и виды. Особенности управления проектами различных типов. Определять тип проекта по существенным классификационным признакам. Ограничения проекта, соответствующими его типу и виду.

Управление проектами. Жизненный цикл проекта

Основные характеристики проекта. Жизненный цикл и фазы проекта. Особенности управления проектами. Заинтересованные стороны проекта. Группы процессов в управлении проектами. Информационно-коммуникационные технологии управления проектами.

Методы отбора проектов

Отбор проектов на основании показателей финансовой активности. Факторная модель оценки проектов. Чистый дисконтированный доход. Срок окупаемости. Факторная модель с учетом веса. Нечисловые модели отбора проектов.

Окружение проекта

Структура окружения проекта и ее элементы. Цели проекта. Ближнее и дальнее окружение проекта. Внутреннее и внешнее окружение проекта. Механизмы воздействия элементов структуры на реализацию проекта. Степень приоритетности элементов окружения проекта. Факторы социального окружения, определяющие психологические реакции людей в организации. Мониторинг изменений параметров окружения проекта.

Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов

Правовые формы организации предпринимателей. Договорное регулирование проектной деятельности. Договоры коммерческой концессии и франчайзинга. Договоры простого товарищества и совместной деятельности. Современные организационно-правовые формы реализации венчурных инвестиционных проектов в России.

Инвестиционные и инновационные проекты. Разработка бизнес-плана

Понятие инвестиционного проекта. Техничко-экономическое обоснование. Бизнес-план. Требования к составлению бизнес-плана. Разделы бизнес-плана. Резюме. Бизнес-планирование в животноводстве и птицеводстве.

Раздел 2. Планирование проекта

Управление отношениями со стейкхолдерами проекта

Элементы системы стейкхолдеров проекта и принципы их выделения. Функции стейкхолдеров проекта. Различия между внутренними и внешними стейкхолдерами проекта. Причины и последствия развития конфликтов интересов стейкхолдеров проекта. Интересы различных групп стейкхолдеров. Меры по мотивации стейкхолдеров на поддержку проекта. Сотрудничество со стейкхолдерами проекта. Методы управления поведением стейкхолдеров проекта.

Команда проекта

Особенности команды и командной работы. Создание условий для формирования команды. Критерии оценки эффективности работы команды. Управление эффективной работой команды. Создание высокоэффективных проектных команд.

Организационная структура проекта.

Типы организационных структур предприятия и место в них проектов. Сильные и слабые стороны различных типов проектных структур. Место проекта в организационной структуре предприятия. Матричная и проектная структуры. Методы анализа проектной структуры.

Принятие решений в управлении проектами

Области принятия и типы решений в проектном управлении. Этапы рационального принятия решений и их содержание. Личностные факторы в принятии решений. Механизм принятия удовлетворительных решений. Уровни принятия решений в проектном управлении. Методы рационального принятия решений. Методы выдвижения альтернатив решения. Рациональный подход к принятию решений в управлении проектами.

Управление проектами в условиях неопределенности и риска

Классификация рисков и факторов риска. Методы оценки риска проекта. Особенности проявления факторов риска на различных фазах проекта. Методы оценки рисков проекта. Уровень неопределенности среды проекта. Меры по реагированию на риски проекта. Минимизация рисков проекта.

Составление сметы и бюджета проекта

Содержание сметы проекта. Последовательность действий проектного бюджетирования. Составление сметы и бюджета проекта. Методы бюджетного управления. Возрастание издержек проекта. Особенности сметы для различных фаз проекта. Бюджет затрат на рабочую силу. Бюджеты производственных затрат и закупок. Дополнительные статьи бюджета. Контроль исполнения бюджета.

Планирование проекта

Общее планирование проекта. Декомпозиция работ для планирования проекта. Правила применения методов планирования. Уровни детализации плана. Средства планирования. Координация планов разного уровня.

Календарное планирование ресурсов и затрат

Бюджет затрат проекта. Сетевой график в условиях ограниченности ресурсов. Выравнивание потребности в ресурсах. Планирование проектов в условиях ограниченности ресурсов. Уменьшение продолжительности проекта.

Раздел 3. Управление реализацией проекта

Управление коммуникациями проекта

Понятие «коммуникация проекта», его особенности и отличительные черты. Место и значение коммуникаций в достижении целей проекта. Различия между коммуникациями разного типа (речевые, письменные). Вербальное и невербальное общение. Неформальное общение. Каналы эффективного общения. Деловая переписка и отчетность. Влияние

структуры проекта на информационные потоки. Диагностика и оценка коммуникационной системы проекта.

Контроль реализации проекта. Управление изменениями

Задачи, функции, методы мониторинга работ по проекту. Критерии и способы осуществления контроля проекта. Содержание основных этапов контроля. Проектирование системы контроля с обратной связью. Методы контроля. Разработка корректирующих действий. Проведение аудита проекта. Отчет о проверке.

Управление качеством проекта

Основные стандарты, формулирующие требования к качеству проекта и его продукции. Принципы концепции «всеобщего управления качеством». Методы планирования качества. Способы обеспечения качества при реализации проекта. Виды и методы контроля качества. Формирование требований к качеству продукции и проектов.

Завершение проекта

Проблемы, возникающие при долгосрочном, досрочном и форс-мажорном завершении проекта. Операции завершения проекта и функции менеджеров проекта. Регулирование договорных отношений на завершающей стадии проекта. Документация для передачи заказчику проекта. Оценка работы руководителя проекта и команды в целом. Отчет о проверке готовности проекта.